АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-КУРИЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
МО «ЮЖНО-КУРИЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

ПРИКАЗ

от 04.02.2022 г. № 20-ОД
пгт. Южно-Курильск

О мероприятиях по независимой оценке сформированности математической грамотности в 5 классах общеобразовательных организаций МО «Южно-Курильский городской округ» в 2022 году

В соответствии с распоряжением Министерства образования Сахалинской области от 01.02.2022 г. № 3.12-102-р «О мероприятиях по независимой оценке сформированности математической грамотности в 5 классах общеобразовательных организаций Сахалинской области в 2022 году», во исполнение цели национального проекта «Образование» в части обеспечения глобальной конкурентоспособности российского образования и вхождения Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования, в целях подготовки общеобразовательных организаций к мониторингу формирования и оценки функциональной грамотности, осуществляемому в рамках международного исследования PISA и повышению качества общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести диагностическую работу по оценке сформированности математической грамотности (далее – исследование) в 5-х классах общеобразовательных организаций МО «Южно-Курильский городской округ» 15 февраля 2022 года.
2. Согласно порядку проведения исследования (приложение 1) и План-графика проведения диагностической работы по математической грамотности в 5 классах в 2022 году (приложение 2).
3. Руководителям образовательных организаций обеспечить проведение исследования в соответствии с Порядком и участие обучающихся 5-ых классов в исследовании.

4. Всем лицам, привлекаемым к работе с материалами исследования, обеспечить соблюдение режима информационной безопасности служебной и конфиденциальной информации, ставшей им известной в силу выполняемых работ в рамках проведения исследования.

5. Муниципальным координатором на территории МО «Южно-Курильский городской округ» назначить, начальника отдела образования МО «Южно-Курильский городской округ» Л.Ю. Немешина.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела Л.Ю. Немешина

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Порядок
проведения диагностической работы по математической грамотности в 5 классах Сахалинской области

Термины и сокращения

ГБУ РЦОКОСО – государственное бюджетное учреждение «Региональный центр оценки качества образования Сахалинской области».

КИМ – контрольно-измерительные материалы для проведения диагностической работы.

МООУСО – муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования.

МОСО – министерство образования Сахалинской области.

Муниципальный координатор – специалист, назначенный МООУСО ответственным за проведение исследования в муниципалитете.

Независимый наблюдатель – сотрудник ОО, МОСО, МООУСО или общественный наблюдатель, направленный в ОО для наблюдения за процедурой проведения исследования.

ОО –образовательная организация.

Организатор ОО – сотрудник ОО, назначенный организатором в аудитории.

Региональный оператор и координатор – организация-организатор и координатор проведения исследования.

Школьный координатор – специалист, назначенный директором ОО ответственным за проведение исследования в ОО.

Общие положения

Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования предусматривает в качестве одного из видов результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования – метапредметные результаты. Функциональная грамотность,

как метапредметный образовательный результат и уровень образованности, подразумевает использование полученных знаний для решения актуальных проблем обучения и общения, жизненных проблем, ситуаций социального и личностного взаимодействия.

Назначение работы: диагностическая работа направлена на выявление у обучающихся 5-х классов уровней сформированности математической грамотности. Работа *не носит контролирующий характер*, она подразумевает *формирующее оценивание* и призвана выявить образовательные дефициты обучающихся в процессе освоения основной образовательной программы. Результаты исследования могут быть использованы образовательными организациями, муниципальными и региональными органами исполнительной власти, осуществляющими управление в сфере образования, системами повышения квалификации педагогов для анализа текущего состояния метапредметных результатов; внесения корректив в рабочие программы общего образования; проектирования программ курсов повышения квалификации.

Использование результатов диагностической работы для оценивания деятельности конкретного учителя, выставление отметок по пятибалльной шкале обучающимся не предусмотрено.

Организация проведения исследования

1. *Разработка инструментария исследования*

1.1. Региональный оператор и координатор исследования разрабатывает КИМ и инструктивно-методические материалы.

2. *Подготовка к проведению исследования*

2.1. МОСО готовит и направляет в МООУСО Распоряжение с указанием цели исследования, сроков его проведения и иных организационных особенностей; определяет регионального оператора и координатора исследования.

2.2. МООУСО назначает муниципального координатора и информирует ОО об исследовании, а регионального координатора о контактных

данных муниципального координатора (копия приказа о назначении, направленная по электронному адресу, указанному региональным координатором) не позднее чем через два дня после получения Распоряжения о проведении исследования.

2.3. Директор ОО назначает одного школьного координатора и организаторов (по количеству 5-х классов в параллели) из числа учителей, не работающих в тестируемых классах и не преподающих предмет, по которому проводится исследование (математика), не позднее, чем через день, после получения информации от муниципального координатора.

2.4. Школьный координатор направляет муниципальному координатору свои контактные данные и сведения о количестве участников исследования в день назначения его директором ОО.

3. Проведение исследования

3.1. Региональный координатор не позднее, чем за неделю до начала исследования размещает в открытом доступе на своем сайте инструктивно-методические материалы к исследованию и извещает об этом муниципальных координаторов.

3.2. Муниципальные координаторы обеспечивают ознакомление с инструктивно-методическими материалами исследования администрации ОО и школьных координаторов.

3.3. Региональный координатор по электронной почте не позднее, чем за два дня до начала проведения исследования, направляет муниципальным координаторам архив с файлами (КИМы, сценарий проведения исследования, электронные формы, инструкции, протокол проведения исследования), защищенный паролем.

3.4. Муниципальный координатор за день до проведения исследования направляет архив с файлами (КИМы, сценарий проведения исследования, электронные формы, инструкции, протокол

проведения исследования), защищенный паролем, школьному координатору.

3.5. Школьный координатор распечатывает КИМы по количеству участников исследования в каждом классе. Распечатывает другие материалы исследования в необходимом количестве (спецификацию, методические комментарии, инструкции для работы с электронной формой). Обеспечивает хранение распечатанных материалов до проведения исследования. Школьный координатор знакомит с порядком проведения исследования и сценарием проведения исследования организаторов ОО и всех лиц, привлекаемых к проведению исследования.

3.6. В день проведения исследования школьный координатор передает распечатанные КИМы и материалы для проведения исследования организатору в аудитории.

3.7. Школьный координатор обеспечивает подготовку аудитории для проведения исследования. Исследование проводится на 2-м уроке.

3.8. Организатор ОО раздает каждому участнику свой комплект КИМ и черновик. Проводит инструктаж в соответствии со сценарием исследования.

3.9. Во время проведения исследования в аудитории ОО рекомендуется присутствие независимого наблюдателя.

3.10. Организатор ОО по истечении времени, отведенного на выполнение исследования, собирает работы участников; заполняет протокол проведения исследования (подписанный организатором и наблюдателем) и передает все материалы школьному координатору. Школьный координатор обеспечивает хранение работ до проверки.

3.11. Школьный координатор организует проверку диагностических работ учителями-предметниками (математики) в течение трех рабочих дней, включая день проведения исследования.

3.12. Школьный координатор вносит результаты проверки в электронную форму.

3.13. Школьный координатор направляет муниципальному координатору электронные файлы с результатами исследования не позднее чем через три дня после проведения исследования в ОО.

3.14. Муниципальный координатор проверяет полученные от школьных координаторов файлы на наличие ошибок заполнения и сверяет количество классов-участников.

3.15. Муниципальный координатор формирует общую папку с электронными формами и протоколами проведения исследования от каждой ОО, архивирует файл и направляет по электронной почте региональному координатору не позднее чем через три дня после проведения исследования.

4. Методы сбора и обработки информации

4.1. В качестве методов сбора информации используется диагностическая работа с применением бланковой технологии. Результаты выполнения заданий вносятся в специально разработанную в программе MS Excel электронную форму, разработанную оператором исследования.

4.2. Для обработки результатов исследования используются количественные методы обработки информации. Расчеты и анализ данных осуществляется с помощью средств MS Excel.

5. Обработка и анализ результатов исследования

5.1. Региональный координатор проверяет полученные от муниципальных координаторов файлы на наличие ошибок заполнения.

5.2. Региональный координатор обрабатывает результаты исследования и готовит статистические и аналитические материалы по результатам исследования. На обработку результатов исследования

отводится не менее месяца и не более двух месяцев со дня получения результатов региональным координатором.

5.3. Статистические и аналитические материалы включают результаты выполнения диагностических работ.

6. Получение результатов исследования

6.1. Региональный координатор направляет аналитические материалы в МОСО, МООУСО и публикует их на своем официальном сайте.

6.2. МООУСО информируют ОО о результатах исследования.

7. Использование результатов исследования

7.1. МОСО по результатам исследования принимает управленческое решение, направленное на повышение качества образования в муниципальных образованиях.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

План-график проведения диагностической работы по математической грамотности в 5 классах в 2022 году

Мероприятие	Срок	Ответственные
1. Формирование сведений о муниципальных координаторах и направление сведений региональному координатору	До 04.02.2022 (до 16.00)	МООУСО
2. Формирование сведений о школьных координаторах и направление сведений муниципальному и региональному координатору	До 07.02.2022 (до 16.00)	Администрация ОО, муниципальные координаторы
3. Размещение информации об исследовании на официальном сайте ГБУ РЦОКОСО	03.02.2022 (до 17.00)	Региональный координатор
4. Ознакомление с инструктивно-методическими материалами по исследованию, размещенными на официальном сайте ГБУ РЦОКОСО	С 04.02.2022 и далее по мере поступления новой информации	Муниципальные и школьные координаторы
5. Назначение организаторов в аудитории и наблюдателей	До 10.02.2022 (до 16.00)	Школьные координаторы, администрация ОО
6. Подготовка расписания в ОО на	Не позднее 10.02.2022	Школьные координаторы

день проведения исследования		
7. Получение архивов с материалами исследования и форм сбора результатов муниципальным координатором	11.02.2022	Региональный координатор, муниципальные координаторы
8. Получение архивов с материалами исследования и форм сбора результатов школьным координатором	14.02.2022	Муниципальные координаторы, школьные координаторы
9. Распечатка бланков для тестирования, протоколов, сценария исследования, инструкций	14.02.2022	Школьные координаторы
10. Заполнение электронной формы «Список обучающихся» и присвоение кодов обучающихся	14.02.2022	Школьные координаторы
11. Подготовка аудиторий для проведения исследования	14.04.2022	Школьные координаторы
12. Проведение диагностической работы во всей параллели 5-х классов	15.02.2022 на 2-м уроке	Школьный координатор, организаторы в аудитории, наблюдатели, администрация ОО
13. Заполнение протоколов исследования (1 протокол на каждый класс)	15.02.2022 (до 14.00)	Организаторы в аудитории, наблюдатели
14. Получение инструкций, методических рекомендаций, ключей оценивания	15.02.2022 (после 2-го урока)	Муниципальные координаторы, школьные координаторы, учителя математики

15. Проверка работ обучающихся	С 15.02.2022 (после 2-го урока) до 18.02.2022 (до 16.00)	Школьные координаторы, учителя математики
16. Внесение сведений о результатах проверки в форму для занесения результатов	Не позднее 18.02.2022 (до 16.00)	Школьные координаторы, учителя математики
17. Направление электронных файлов (форм для занесения результатов) и скан-копий протоколов исследования муниципальному координатору	Не позднее 18.02.2022 (до 16.00)	Школьные координаторы, муниципальные координаторы
18. Направление электронных файлов (форм для занесения результатов) и скан-копий протоколов исследования региональному координатору одним архивом, с указанием муниципального образования	Не позднее 21.02.2022 (до 16.00)	Муниципальные координаторы, региональный координатор
19. Обработка и анализ результатов исследования на региональном уровне	Не позднее 29.04.2021	Региональный координатор
20. Консультирование всех участников исследования	В течение всего периода	Региональный координатор